

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỈNH GIA LAI

Số: 101/QĐ-CTHADS

Gia Lai, ngày 21 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022
của Cục Thi hành án dân sự**

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 2917/QĐ-BTP ngày 06 tháng 11 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai; Quyết định số 2928/QĐ-BTP ngày 06 tháng 11 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc sửa đổi Quyết định thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 244/QĐ-BTP ngày 24 tháng 02 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tư Pháp về việc ban hành Chương trình thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 226/QĐ-TCTHADS ngày 29 tháng 3 năm 2022 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Tổng cục Thi hành án dân sự;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tài chính - Kế toán,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai.

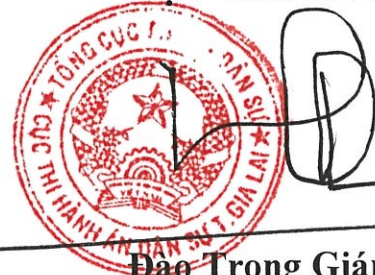
Điều 2. Chánh Văn phòng, Trưởng Phòng Tài chính - Kế toán và các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- Các Phó Cục trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục (để thực hiện);
- Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố (để thực hiện);
- Trang TTĐT Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT; TCKT.

CỤC TRƯỞNG



Đào Trọng Giáp

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



KẾ HOẠCH

thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022

Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai

(Ban hành kèm theo Quyết định số 101/QĐ-CTHADS ngày 21 tháng 4 năm 2022 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự)

Thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2003; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số Điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2021

1. Mục tiêu

a) Thực hiện quyết liệt, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ về thực hành tiết kiệm chống lãng phí (THTK, CLP), đưa công tác THTK, CLP đi vào thực chất với những kết quả cụ thể; nhất là trong sử dụng ngân sách nhà nước, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả về tài chính, ngân sách, nhân lực và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ; phòng, chống khắc phục hậu quả của thiên tai, bệnh dịch, biến đổi khí hậu, bảo đảm nâng cao đời sống của cán bộ công chức, người lao động trong cơ quan thi hành án dân sự.

b) Phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, nhân lực trong quản lý sử dụng ngân sách nhà nước và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ trong cơ quan thi hành án dân sự.

2. Yêu cầu

a) THTK, CLP phải bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Quyết định 1847/QĐ-BTP ngày 15/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của Bộ Tư pháp; Quyết định số 244/QĐ-BTP ngày 24/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ngày 24/02/2022 của Bộ Tư pháp về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022; Quyết định số 226/QĐ-TCTHADS ngày 29/03/2022 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự.

b) Việc THTK, CLP có đóng góp quan trọng hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi án hành chính (THAHC). Xác định THTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải thực hiện toàn diện, đồng bộ.

c) Việc THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

d) Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

a) Thực hiện hiệu quả Quyết định số 216/QĐ-BTP ngày 16/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2022 của Tổng cục Thi hành án dân sự; Quyết định số 360/QĐ-CTHADS ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự ban hành kế hoạch công tác năm 2022 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; quản lý chặt chẽ các nguồn thu, chi ngân sách nhà nước, nâng cao hiệu quả sử dụng góp phần cải thiện đời sống cho công chức và người lao động. Quán triệt quan điểm để tiết kiệm các khoản chi ngân sách nhà nước, tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện chống lãng phí từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi trong phạm vi nguồn ngân sách nhà nước được phân bổ và các nguồn huy động khác.

Đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, giảm đầu mối, tránh chồng chéo, tinh giảm biên chế với cơ cấu lại đội ngũ công chức bảo đảm tinh gọn hoạt động hiệu quả.

c) Tăng cường quản lý vốn đầu tư công; quyết liệt đẩy mạnh giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công gắn với sử dụng đầu tư công có hiệu quả để góp phần thúc đẩy xây dựng và thực hiện tốt đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025.

d) Chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc triển khai đồng bộ có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung và tổ chức mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia, bảo đảm phù hợp với tiêu chuẩn, định mức được cấp có thẩm quyền ban hành. Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết của Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển kinh tế - xã hội.

đ) Tích cực thực hiện chuyển đổi số quốc gia, gắn với mục tiêu chuyển đổi số quốc gia với các mục tiêu THPTK, CLP năm 2022.

e) Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất, hiệu quả lao động.

g) Tăng cường công tác tự kiểm tra kế toán, tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng Ngân sách nhà nước.

h) Nâng cao nhận thức của công chức, người lao động trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến tuyên truyền cũng như kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức

thực hiện ở các cơ quan THADS

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên ngân sách nhà nước (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) so với dự toán năm 2021 và tiết kiệm 40% phí thi hành án thu được để lại tạo nguồn cải cách tiền lương.

b) Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, công tác phí, chi tiếp khách, Thông qua việc chuẩn bị kỹ các nội dung, bảo đảm thiết thực phần đầu tiết kiệm 10% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tăng cường trao đổi lấy ý kiến bằng văn bản đối với các cơ quan có liên quan, thực hiện ủy thác, xác minh theo quy định giảm các cuộc họp trực tiếp để tiết kiệm thời gian và kinh phí.

c) Sử dụng tiết kiệm hiệu quả ngân sách nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng, tổ chức các đoàn đi làm việc tại các đơn vị cần có kế hoạch, chương trình làm việc cụ thể, bố trí số lượng người đi phù hợp; có thể kết hợp nhiều nội dung; lộ trình, địa điểm làm việc.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các Nghị định hướng dẫn Luật gắn với các dự án đầu tư công.

b) Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo đúng quy định của Luật Đầu tư công.

c) Bố trí vốn đầu tư công năm 2022 thực hiện dự án theo đúng quy định.

d) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong giải ngân vốn đầu tư công.

đ) Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư kịp thời theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời gian giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Tăng cường công tác quyết toán dự án dự án hoàn thành.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

a) Tiếp tục triển khai Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị 32/CT-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ.

b) Tổ chức, rà soát sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ sắp xếp lại, xử lý tài sản công và Nghị định 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, bảo đảm tài sản công sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ. Kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng, sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch không lãng phí, thất thoát, tài sản công.

c) Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua hệ thống đấu thầu quốc gia.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức, giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ mục tiêu, nhiệm vụ giải pháp nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

b) Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ để nâng cao năng suất lao động theo Nghị quyết 27/NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về giải pháp tăng năng suất lao động quốc gia.

c) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại cơ quan Thi hành án dân sự

a) Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 theo định hướng, chủ trương của Tổng cục Thi hành án dân sự về THPTK,CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể rõ ràng trách nhiệm của từng đơn vị trực thuộc, từng cán bộ công chức gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, bảo đảm việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Tiếp tục chỉ đạo và bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu theo Quyết định số 360/QĐ-CTHADS ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Cục trưởng Cục thi hành án dân sự ban hành kế hoạch công tác năm 2022 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Gia Lai.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với các cơ quan.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Các công chức và người lao động, tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THPTK, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

c) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

3. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính ngân sách

a) Tiếp tục cải cách công tác kiểm soát chi ngân sách nhà nước theo hướng thống nhất quy trình, tập trung đầu mối kiểm soát và thanh toán các khoản chi ngân sách nhà nước (bao gồm cả chi thường xuyên và chi đầu tư) gắn với việc phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các đơn vị liên quan; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát chi, quản lý thu ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Tăng cường thanh tra, kiểm tra, thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) Thực hiện có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí trong sử dụng ngân sách gồm:

- Tập trung theo dõi và tham mưu đề xuất Lãnh đạo Cục THADS tạm ngừng hoặc đình chỉ cấp kinh phí đối với đơn vị dự toán không chấp hành quy định của pháp luật về lập và chấp hành quyết toán ngân sách; xuất toán thu hồi và thu nộp ngân sách nhà nước số tiền đã chi sai chế độ chính sách nhà nước quy định.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Tiết kiệm văn phòng phẩm, điện, nước và các khoản chi khác để tạo nguồn kinh phí tiết kiệm hành chính, tăng thu nhập tăng thêm cho cán bộ công chức và người lao động.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

4. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng tài sản công

a) Nghiên cứu, rà soát để sửa đổi, bổ sung kịp thời tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công chuyên dùng theo thẩm quyền để làm cơ sở lập kế hoạch, dự toán, bố trí sử dụng, xử lý tài sản công theo đúng quy định.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị, kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

c) Đẩy nhanh công tác rà soát, sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước thuộc Bộ Tư pháp quản lý theo quy định tại Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công và Nghị định số 67/22021/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

5. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ chi đầu tư xây dựng cơ bản

a) Triển khai quyết liệt ngay từ đầu năm các giải pháp thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố (Đơn vị được đầu tư).

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

b) Công khai minh bạch thông tin và tăng cường giám sát, đánh giá, kiểm tra,

thanh tra trong quá trình đầu tư công, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho dự án để thúc đẩy giải ngân vốn. Xử lý nghiêm những hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng, gây thất thoát, lãng phí trong đầu tư công.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố (Đơn vị được đầu tư).

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động, tổ chức, cán bộ

a) Tiếp tục kiện toán tổ chức bộ máy của cơ quan thi hành án, trong đó tập trung xây dựng và tổ chức thực hiện Đề án về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan THADS tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Ban hành các văn bản nội bộ (Bộ tiêu chí điều kiện, tiêu chuẩn chọn cử công chức đi đào tạo, bồi dưỡng; Đề án và Kế hoạch biên chế cho cơ quan THADS năm 2023) làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện dân chủ, đúng quy định trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển và tuyển dụng, sử dụng, kỷ luật công chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức và giảm khiếu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

7. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Các đơn vị trong toàn tỉnh thực hiện các quy định về công khai minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK,CLP.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

b) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các Luật chuyên ngành; trong đó chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao công khai thông tin về nợ công và các nội dung đầu tư công theo quy định pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

c) Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong mỗi cơ quan đơn vị để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP.

Đơn vị thực hiện: Các tổ chức chính trị, kinh tế - xã hội tại các cơ quan đơn vị.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

d) Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

8. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Xây dựng kế hoạch và tập trung kiểm tra một số nội dung trong các lĩnh vực sau:

- Quản lý, sử dụng đất đai;
- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công;
- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, kho vật chứng;
- Mua sắm, trang bị, quản lý sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính kế toán, Văn phòng Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022

b) Thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị cấp dưới trực thuộc.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Đẩy mạnh và thực hiện nghiêm việc công khai tình hình quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản và các nội dung phải công khai theo quy định của pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan đơn vị và cá nhân để xảy ra lãng phí.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

9. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực; thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, giải pháp tại chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Tiếp tục đổi mới lề lối làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện gửi nhận văn bản điện tử liên thông 4 cấp chính quyền; chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Triển khai có hiệu quả pháp luật THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Cục, Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm

a) Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch THPT, CLP năm 2022, Văn phòng Cục THADS; Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị, triển khai thực hiện nghiêm các chỉ tiêu, giải pháp đã đặt ra, xây dựng kế hoạch thực hiện để triển khai, đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đồng thời nhắc nhở, xử lý kịp thời các trường hợp không thực hành tiết kiệm tại đơn vị.

b) Kết thúc năm ngân sách 2022, Chi cục THADS huyện, thị xã, thành phố báo cáo đánh giá về công tác THPT, CLP và kết quả THPT, CLP năm 2022 của đơn vị) và gửi về Cục THADS (Phòng Tài chính - Kế toán) trước ngày **20/01/2023** để tổng hợp, báo cáo Tổng Cục THADS theo đúng quy định.

c) Phản ánh kịp thời về Cục Thi hành án dân sự (Phòng Tài chính- Kế toán) các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện kế hoạch này.

d) Đề xuất lãnh đạo Cục THADS khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong THPT,CLP; có sáng kiến áp dụng biện pháp quản lý và kỹ thuật nhằm triệt để tiết kiệm; phê bình, xử lý các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không thực hiện đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm công lãng phí.

2. Cấp ủy các đơn vị, các tổ chức đoàn thể thuộc Cục THADS và các cơ quan THADS

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình, tăng cường sự lãnh đạo, giám sát, tham gia việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Cục THADS và Các Chi cục THADS, động viên công chức, đoàn viên thống nhất tư tưởng và hành động thực hiện có hiệu quả việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo chủ trương của Đảng chính sách của nhà nước và của Tổng cục Thi hành án dân sự.

3. Giao Phòng Tài chính - Kế toán chủ trì phối hợp với Văn Phòng Cục, Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc, định kỳ báo cáo Lãnh đạo Cục THADS việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

